

Số: /KH-SVHTTDL

Bắc Kạn, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

**Triển khai thí điểm mô hình “30 phút tăng thêm vì dân”
trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết
của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Kạn**

Thực hiện công văn số 8825/UBND-NCPC ngày 28/12/2023 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Bắc Kạn về việc tiếp tục triển khai một số giải pháp về cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và văn bản số 01/TTPVHCC-HCQT ngày 02/01/2024 của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Bắc Kạn về việc phối hợp thực hiện Công văn số 8825/UBND-NCPC ngày 28/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh. Nhằm nâng cao chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và nâng cao chỉ số hài lòng của người dân đối với các dịch vụ hành chính công do Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Kạn (sau đây gọi tắt là Sở VHTT&DL) cung cấp; Sở VHTT&DL ban hành Kế hoạch triển khai thí điểm mô hình “30 phút tăng thêm vì dân” trong giải quyết các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VHTT&DL, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phục vụ cho công dân, tổ chức trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn có nhu cầu thực hiện các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VHTT&DL nhưng do điều kiện về thời gian không thể thực hiện TTHC trong khung giờ hành chính;
- Nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính, chất lượng dịch vụ công; cung cấp dịch vụ một cách tốt nhất, thuận lợi nhất cho tổ chức, công dân có nhu cầu thực hiện TTHC do Sở VHTT&DL cung cấp nhằm mang lại sự hài lòng cho tổ chức, công dân.

2. Yêu cầu

Việc thực hiện mô hình “30 phút tăng thêm vì dân” trong giải quyết TTHC phải đảm bảo TTHC được giải quyết theo đúng trình tự, đúng thẩm quyền và đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thủ tục hành chính thực hiện mô hình thí điểm

Mô hình “30 phút tăng thêm vì dân” trong giải quyết TTHC thực hiện khi tổ chức, công dân có yêu cầu thực hiện đối với tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền

giải quyết của Sở VHTT&DL vào thời gian sau 30 phút cuối giờ làm việc buổi chiều thứ 2 và thứ 5 hàng tuần; Trong thời gian này, công dân có thể đến trực tiếp Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Bắc Kạn để thực hiện nộp hồ sơ giải quyết TTHC hoặc liên hệ công chức của Sở VHTT&DL hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ, nộp hồ sơ, nộp phí, lệ phí giải quyết TTHC (liên hệ để được hướng dẫn qua điện thoại bàn, điện thoại di động, qua các ứng dụng Zalo, Facebook,... của công chức Sở VHTT&DL trực tại Trung tâm Hành chính công tỉnh Bắc Kạn).

2. Mô hình, thời gian, đối tượng thực hiện thí điểm

2.1. Tên mô hình thực hiện thí điểm: Mô hình “30 phút tăng thêm vì dân”.

2.2. Thời gian áp dụng:

Thực hiện vào 30 phút cuối giờ làm việc buổi chiều thứ 2 và thứ 5 hàng tuần, bắt đầu áp dụng từ ngày 01 tháng 01 năm 2024 đến hết ngày 30 tháng 6 năm 2024.

Kết thúc thời gian thực hiện thí điểm sẽ tổng kết, đánh giá việc thực hiện thí điểm Mô hình này.

2.3. Đối tượng thực hiện:

Công chức của Sở VHTT&DL liên quan đến việc tiếp nhận, trả kết quả, giải quyết hồ sơ thực hiện thủ tục hành chính.

Công dân, tổ chức trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn có nhu cầu thực hiện các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VHTT&DL.

2.4. Đối tượng được thụ hưởng:

Tất cả tổ chức, công dân có nhu cầu thực hiện TTHC đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VHTT&DL.

III. KINH PHÍ

Kinh phí chi từ nguồn ngân sách nhà nước cấp cho Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở VHTT&DL

- Chủ trì phối hợp cùng các đơn vị thuộc Sở có liên quan tổ chức triển khai thực hiện các nội dung mô hình “30 phút tăng thêm vì dân”.

- Tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, công dân thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; thực hiện nghĩa vụ thanh toán phí, lệ phí trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Tham mưu văn bản thông báo rộng rãi nội dung thực hiện Kế hoạch này, niêm yết công khai trên trang thông tin điện tử của Sở VHTT&DL.

- Giúp Giám đốc Sở VH&TT&DL theo dõi, kiểm tra, kịp thời đôn đốc các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và các cơ quan liên quan trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc và đề xuất các phương án để thực hiện mô hình.

Tham mưu việc tổng kết, đánh giá việc thực hiện thí điểm Mô hình này, báo cáo UBND tỉnh Bắc Kạn theo quy định.

2. Các phòng QL VH&GD; phòng QLTDĐT; QL DL&DS

Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, các đơn vị có trách nhiệm triển khai thực hiện, bảo đảm chất lượng và tiến độ.

3. Đề nghị Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Bắc Kạn

Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, công dân thực hiện mô hình hình “30 phút tăng thêm vì dân” đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH&TT&DL.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện thí điểm mô hình “30 phút tăng thêm vì dân” đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH&TT&DL. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc các đơn vị liên quan phản ánh về Sở VH&TT&DL để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- GD, các PGD Sở;
- Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh BK (phối hợp);
- Các phòng: QLVH&GD; QLTDĐT; QL DL&DS (t/hiện);
- Cổng thông tin điện tử Sở VH&TT&DL (đăng tải);
- Lưu: VT, VP (Linh).

GIÁM ĐỐC

Hà Văn Tiến